

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



А. В. Савельев

«05» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.2 Научно-исследовательская практика

Направление подготовки/специальность: 49.04.01 - Физическая культура

Профиль/направленность/специализация: Спортивный менеджмент

Уровень высшего образования: магистратура

Формы обучения: очная, заочная

год набора: 2021

Тамбов, 2022

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Терентьева Ольга Сергеевна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 944).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики физической культуры «07» июня 2021 г. Протокол № 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание практики.....	6
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	16
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	21
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	21
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	22

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – формирование у обучающихся компетенций, связанных с умениями проводить самостоятельную научно-исследовательскую работу, их подготовка к профессиональной и научной деятельности:

ОПК-1 Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта

ОПК-2 Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта

ОПК-3 Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности

ОПК-5 Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации

ОПК-8 Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний

ПК-1 Способен разрабатывать программно-методическое и организационное обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта

ПК-3 Способен разрабатывать стратегию планирования спортивной подготовки, оценивать уровень физической подготовленности, теоретических знаний, технических и тактических навыков, моральных и волевых качеств занимающихся

ПК-6 Способен осуществлять управление материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Научно-исследовательская практика	3 очная форма 4 заочная форма	Стационарная; выездная	2	Экзамен

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- организационно-управленческий
- педагогический

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований), 05 Физическая культура и спорт (в сфере физической культуры и массового спорта; в сфере подготовки спортивного резерва; в сфере управления в области физической культуры и спорта)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Научно-исследовательская практика относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура (магистратура).

Научно-исследовательская практика предусмотрена на 2 курсе, 3 семестр очной формы обучения и на 2 курсе, 4 семестр заочной формы обучения.

Научно-исследовательская практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения научно-исследовательская практики, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Научно-исследовательская практика логически связана с такими дисциплинами, как:

ОПК-1 - Методологические основы построения спортивной подготовки, Преддипломная практика

ОПК-2 - Методологические основы построения спортивной подготовки, Преддипломная практика

ОПК-3 - Методологические основы построения спортивной подготовки

ОПК-5 - Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОПК-8 - Преддипломная практика, Технологии научных исследований в физической культуре и спорте, Физиологические основы двигательной деятельности

ПК-1 - Преддипломная практика, Современные проблемы наук о физической культуре и спорте, Современные технологии обучения двигательным действиям занимающихся различных возрастных групп, Теория и методология обучения двигательным действиям

ПК-3 - Организационно-методические основы спортивной подготовки, Современные технологии физкультурно-спортивной деятельности

ПК-6 - Преддипломная практика, Спортивная индустрия и продвижение фитнес-услуг, Финансово-экономические основы управления спортивными объектами, Экономика и менеджмент спортивной индустрии

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
ОПК-1	Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта	Определяет критерии и анализирует эффективность подготовки обучающихся в различных видах физкультурно-спортивной деятельности
ОПК-2	Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта	Применяет научно-обоснованные методики в процессе реализации программ и комплексных мероприятий образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности
ОПК-3	Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности	Формирует воспитательную среду на основе современных достижений в области психолого-педагогических технологий в процессе физкультурно-спортивной деятельности и массового спорта
ОПК-5	Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации	Осуществляет сбор, обработку, систематизацию данных по оценке эффективности тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов

ОПК-8	Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний	Использует методики оперативного определения параметров спортивной деятельности занимающихся различными видами спорта
ПК-1	Способен разрабатывать программно-методическое и организационное обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта	Выявляет и анализирует показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта, формулирует выводы и разрабатывает рекомендации по его совершенствованию
ПК-3	Способен разрабатывать стратегию планирования спортивной подготовки, оценивать уровень физической подготовленности, теоретических знаний, технических и тактических навыков, моральных и волевых качеств занимающихся	Определяет объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
ПК-6	Способен осуществлять управление материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки	Знает и использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 9 з.е. (324 часа), (6 недель).

3.2. Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
3 семестр			

1.	Подготовительный этап Организационные мероприятия, вводный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	1	<p>Порядок заполнения и ведения документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики; – титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью; – описание конкретной этных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя; <p>Отчет по практике</p> <p>Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика; – порядок и сроки прохождения практики; – необходимые сведения о базе практики; – результаты выполнения рабочего плана
----	---	---	---

2.	Профессиональный этап Выполнение работ по ознакомлению с научно-исследовательской профессиональной деятельностью, наблюдение, обработка и систематизация литературного и фактического материала.	200	<p>Порядок заполнения и ведения документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики; – титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью; – описание конкретной этных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя; <p>Отчет по практике</p> <p>Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика; – порядок и сроки прохождения практики; – необходимые сведения о базе практики; – результаты выполнения рабочего плана
----	--	-----	---

3.	Подготовка отчета Систематизация материала, подготовка документов для отчета, разработка презентации для доклада на итоговой конференции.	80	<p>Порядок заполнения и ведения документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики; – титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью; – описание конкретной этных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя; <p>Отчет по практике</p> <p>Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика; – порядок и сроки прохождения практики; – необходимые сведения о базе практики; – результаты выполнения рабочего плана
----	---	----	---

4.	Итоговый Подготовка презентации результатов исследовательской работы к выступлению на отчетной конференции. Участие и доклад на итоговой конференции по практике	7	<p>Порядок заполнения и ведения документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики; – титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью; – описание конкретной этных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя; <p>Отчет по практике</p> <p>Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика; – порядок и сроки прохождения практики; – необходимые сведения о базе практики; – результаты выполнения рабочего плана
----	--	---	---

	Всего	288	
--	-------	-----	--

заочная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
------	---------------------------	------------------	-------------------------

4 семестр

1.	Подготовительный этап Организационные мероприятия, вводный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	1	<p>Порядок заполнения и ведения документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики; – титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью; – описание конкретной этных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя; <p>Отчет по практике</p> <p>Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика; – порядок и сроки прохождения практики; – необходимые сведения о базе практики; – результаты выполнения рабочего плана
----	---	---	---

2.	Профессиональный этап Выполнение работ по ознакомлению с научно-исследовательской профессиональной деятельностью, наблюдение, обработка и систематизация литературного и фактического материала.	197	<p>Порядок заполнения и ведения документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики; – титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью; – описание конкретной этных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя; <p>Отчет по практике</p> <p>Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика; – порядок и сроки прохождения практики; – необходимые сведения о базе практики; – результаты выполнения рабочего плана
----	--	-----	---

3.	Подготовка отчета Систематизация материала, подготовка документов для отчета, разработка презентации для доклада на итоговой конференции.	80	<p>Порядок заполнения и ведения документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики; – титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью; – описание конкретной этных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя; <p>Отчет по практике</p> <p>Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика; – порядок и сроки прохождения практики; – необходимые сведения о базе практики; – результаты выполнения рабочего плана
----	---	----	---

4.	Итоговый Подготовка презентации результатов исследовательской работы к выступлению на отчетной конференции. Участие и доклад на итоговой конференции по практике	37	<p>Порядок заполнения и ведения документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики; – титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью; – описание конкретной этных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя; <p>Отчет по практике</p> <p>Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика; – порядок и сроки прохождения практики; – необходимые сведения о базе практики; – результаты выполнения рабочего плана
----	--	----	---

	Всего	315	
--	-------	-----	--

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- Индивидуальные задания по практике:
- Определить тему самостоятельного научного исследования.
- Сбор, анализ научно-теоретического материала.
- Сбор эмпирических данных, интерпретация эмпирических данных.
- Обзор литературных источников по теме научного исследования.
- Анализ результатов научного исследования.
- Представление результатов проведенного исследования.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Мак. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	<p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.
2.	Оформление документации по	10	<p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями;

	практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике		<ul style="list-style-type: none"> - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике; - низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	<p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента;

			- содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Отчет по практике

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
 - порядок и сроки прохождения практики;
 - необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
 - описание задач, которые приходи

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

Порядок заполнения и ведения документация:

- заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики;
- титульный лист практики должен быть подписан указанными лицами, последняя страница практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью;
- описание конкрной етных этапов и работ по научно-исследовательской практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ОПК-1	Безошибочно определяет критерии и анализирует эффективность подготовки обучающихся в различных видах физкультурно-спортивной деятельности
	ОПК-2	Оперативно применяет научно-обоснованные методики в процессе реализации программ и комплексных мероприятий образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности
	ОПК-3	Успешно формирует воспитательную среду на основе современных достижений в области психолого-педагогических технологий в процессе физкультурно-спортивной деятельности и массового спорта
	ОПК-5	Планомерно и целесообразно осуществляет сбор, обработку, систематизацию данных по оценке эффективности тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов
	ОПК-8	Отлично реализует методики оперативного определения параметров спортивной деятельности занимающихся различными видами спорта
	ПК-1	Оперативно выявляет и анализирует показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта, формулирует выводы и разрабатывает рекомендации по его совершенствованию.
	ПК-3	Правильно определяет объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку

	ПК-6	Отлично знает и широко использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ОПК-1	Определяет критерии и анализирует эффективность подготовки обучающихся в различных видах физкультурно-спортивной деятельности
	ОПК-2	Применяет научно-обоснованные методики в процессе реализации программ и комплексных мероприятий образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности
	ОПК-3	Формирует воспитательную среду на основе современных достижений в области психолого-педагогических технологий в процессе физкультурно-спортивной деятельности и массового спорта
	ОПК-5	Осуществляет сбор, обработку, систематизацию данных по оценке эффективности тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов
	ОПК-8	Использует методики оперативного определения параметров спортивной деятельности занимающихся различными видами спорта
	ПК-1	Выявляет и анализирует показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта, формулирует выводы и разрабатывает рекомендации по его совершенствованию
	ПК-3	Определяет объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
	ПК-6	Хорошо знает и использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ОПК-1	Затрудняется определить критерии в процессе анализа эффективности подготовки обучающихся в различных видах физкультурно-спортивной деятельности
	ОПК-2	Испытывает затруднения при применении научно-обоснованных методик в процессе реализации программ и комплексных мероприятий образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности
	ОПК-3	С трудом формирует воспитательную среду на основе современных достижений в области психолого-педагогических технологий в процессе физкультурно-спортивной деятельности и массового спорта
	ОПК-5	Предпринимает фрагментарные попытки по осуществлению сбора, обработки, систематизации данных по оценке эффективности тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов
	ОПК-8	Испытывает затруднения при использовании методик оперативного определения параметров спортивной деятельности занимающихся различными видами спорта

	ПК-1	Не полностью выявляет и достаточно поверхностно анализирует показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта, формулирует выводы и разрабатывает рекомендации по его совершенствованию
	ПК-3	Затрудняется определить объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
	ПК-6	Знает и частично использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ОПК-1	Не может определить критерии и проанализировать эффективность подготовки обучающихся в различных видах физкультурно-спортивной деятельности
	ОПК-2	Не может применить научно-обоснованные методики в процессе реализации программ и комплексных мероприятий образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности
	ОПК-3	Не способен сформировать воспитательную среду на основе современных достижений в области психолого-педагогических технологий в процессе физкультурно-спортивной деятельности и массового спорта
	ОПК-5	Не может осуществлять сбор, обработку, систематизацию данных по оценке эффективности тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов
	ОПК-8	Не знает и не использует методики оперативного определения параметров спортивной деятельности занимающихся различными видами спорта
	ПК-1	Не может выявить и тем более проанализировать показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта, формулирует выводы и разрабатывает рекомендации по его совершенствованию.
	ПК-3	Не может определить объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
	ПК-6	Не знает и не использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Григорьева Е.И., Ганьшина Г.В., Ерохина И.А. Медико-социальные основы здоровья и рекреации : учеб.пособие. - Тамбов: Издат.дом ТГУ им. Г.Р.Державина, 2010. - 444с.

2. Дьячек Т.П., Гарашкина Н.В. Диагностические методы в социальной работе : Учебно-методическое пособие. - Тамбов: ТГУ, 2002. - 66с.
3. Психология управления : Программа курса /Сост.Л.Ф.Голубева. - Тамбов: ТГУ, 2002. - 24с.
4. Этика и культура управления : Программа курса/Сост.Л.Ф.Голубева. - Тамбов: ТГУ, 2002. - 26с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Баженова Е.А. Тестовые задания по возрастной анатомии и физиологии : учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студ.. - Тамбов: Изд-во ТГУ им.Г.Р.Державина, 2009. - 60с.
2. Дерябина Г.И. Физиологические основы адаптации организма человека к физическим нагрузкам : учебное пособие. - Тамбов: Издательство ТГУ им.Г.Р.Державина, 2010. - 96с.

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com> - <http://sbiblio.com>

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним научно-исследовательской практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.